

# ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г.Минск

Настоящий договор (далее – Договор) заключен между Индивидуальным предпринимателем Забелло Александром Викторовичем, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и потребителем услуг, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, именуемым в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны».

## 1. Общие положения, термины и определения.

В своей деятельности по исполнению условий Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

Применяемые в Договоре термины и определения используются в следующем их значении:

Сайт – интернет-ресурс, на котором расположена полная информация о содержании и стоимости услуг, размещенный по адресу: <https://zabello.by>.

Оферта – настоящий документ, опубликованный на сайте.

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты в порядке и на условиях, определенных Договором.

Заказчик – лицо, осуществляющее Акцепт Оферты, являющееся потребителем услуг по Договору.

Заявка – форма, заполненная Заказчиком на Сайте Исполнителя, являющаяся запросом на приобретение Услуг.

Психологическая консультация – комплекс мероприятий, направленных на содействие Заказчику (его работникам, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) в предупреждении, разрешении психологических проблем, преодолении последствий кризисных ситуаций, в том числе путем активизации собственных возможностей Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) для самостоятельного предупреждения, разрешения возникающих психологических проблем, преодоление последствий кризисных ситуаций и создания необходимых для этого условий, на информирование Заказчика (его работников, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) о причинах психологических проблем и способах, средствах их предупреждения и разрешения, на развитие личности Заказчика, ее совершенствование и самореализацию

Образовательные услуги – деятельность Исполнителя по обучению и воспитанию Заказчика (его работников, если Заказчик по обучению и воспитанию является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем), осуществляемая, в том числе, посредством организации и проведения тематических лекций, семинаров, тренингов, практикумов, курсов и консультаций.

## 2. Предмет Договора.

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется предоставить ему (его работникам, если Заказчик является юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) услуги по оказанию психологической консультации,

образовательные и иные услуги (далее – Услуги) посредством электронных каналов голосовой и/или видеосвязи по вопросам, выбранным Заказчиком, на сайте Исполнителя, либо согласованным с Исполнителем в индивидуальном порядке, с учетом требований Договора.

2.2. В рамках Договора Исполнитель оказывает Заказчику информационно-консультационные услуги в сфере психологии.

2.3. Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость Услуг в размере и в порядке, установленном Договором.

### **3. Порядок заключения Договора.**

3.1. Договор разработан в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь (далее – ГК РБ), другими нормативными правовыми актами Республики Беларусь и в силу ст. 398 ГК РБ является договором присоединения.

3.2. Заключение Договора производится путем присоединения Заказчика к данному Договору посредством принятия (акцепта) условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 ГК РБ).

3.3. Публикация (размещение) текста Договора на сайте является публичным предложением (Офертой) Исполнителя заключить Договор, адресованный неопределенному кругу лиц (п.2 ст. 407 ГК РБ).

3.4. Для акцепта Оферты Заказчик заполняет заявку, размещенную на сайте. Заполненная Заказчиком заявка является основанием для выставления счета на оплату Услуг (далее – счет). Исполнитель направляет счет Заказчику на адрес электронной почты, указанный в заявке. Заказчик оплачивает выставленный Исполнителем счет в сроки, указанные в нем, с учетом требований, установленных в Договоре.

3.5. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оплата Заказчиком Услуг в порядке и на условиях, определенных Договором.

3.6. Заказчик, заключая Договор, соглашается с тем, что Исполнитель имеет право в любое время отказать в предоставлении Услуг в случае, если их предоставление противоречит требованиям действующего законодательства Республики Беларусь либо у Исполнителя отсутствует возможность для их оказания.

3.7. Заказчик, являющийся физическим лицом, дает свое согласие Исполнителю на сбор, хранение, обработку и передачу его персональных данных в целях оказания Услуг по Договору с соблюдением требований действующего законодательства Республики Беларусь.

3.8. Договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2 и п.3 ст. 404, п.3 ст. 408 ГК РБ).

### **4. Стоимость, порядок и сроки оплаты Услуг.**

4.1. Стоимость Услуг утверждается Исполнителем, определяется исходя из объема, характера и продолжительности Услуг, затрат на их оказание, и составляет сумму в белорусских рублях в размере, эквивалентном сумме в иностранной валюте по официальному курсу Национального банка Республики Беларусь на день выставления счета об оплате, указанной в Прейскуранте

Исполнителя, размещенном на сайте.

4.3. При оплате Услуг, предоставляемых Исполнителем согласно данному Договору, расходы по оплате комиссии банку за эквайринг осуществляются за счет Заказчика.

4.4. Прейскурант Исполнителя является неотъемлемой частью Договора.

4.5. Стоимость Услуг для нерезидентов Республики Беларусь может устанавливаться в иностранной валюте и указывается на сайте.

4.6. Стоимость Услуг, оказываемых в рамках Договора, не включенных в Прейскурант Исполнителя, согласовывается Сторонами дополнительно.

4.7. Сторонами может быть установлен иной способ и порядок согласования стоимости Услуг.

4.8. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком одним из следующих способов:  
на условиях 100% (стопроцентной) предоплаты стоимости Услуг не позднее первого дня оказания Услуг;

первый этап – в размере 50% (пятидесятипроцентной) предоплаты стоимости Услуг не позднее первого дня оказания Услуг, второй этап – в размере оставшейся стоимости Услуг – не позднее дня, в котором завершается оказание Услуг. В случае принятия Заказчиком решения о прекращении получения Услуг, до завершения срока их оказания, внесенная им предоплата не возвращается.

4.9. Исполнитель вправе предоставлять скидку на оказываемые Заказчику Услуги.

4.10. Оплата заказанных Услуг без получения от Исполнителя подтверждения о возможности оказания Услуг (в частности, посредством направления счета) не допускается.

4.11. Заказчики, являющиеся юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно данным и реквизитам, указанным в счете.

4.12. Заказчики, являющиеся физическими лицами, после получения счета осуществляют оплату заказанных Услуг:

посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в счете с указанием назначения платежа: Оплата информационно-консультационных услуг (образовательный услуг) согласно счета № \_ от \_\_\_\_\_;

путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

## **5. Порядок сдачи-приемки Услуг.**

5.1. Оказание и приемка Услуг в рамках Договора для Заказчиков подтверждается Актом об оказании услуг (далее – Акт), который составляется Исполнителем после их оказания и содержит сведения об их характере, общей стоимости, а также иные необходимые сведения.

5.2. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что Акт в соответствии с Договором составляется Исполнителем единолично.

5.3. Единолично составленный Акт подписывается только Исполнителем. У Исполнителя отсутствует обязанность предоставлять Заказчику единолично

составленный им Акт.

5.4. Услуги, по которым Заказчик не предъявил письменных претензий в течение 1 (одного) рабочего дня с даты оказания Услуг, считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком без возражений, и подлежат оплате в соответствии с Договором.

5.5. Оказание и приемка Услуг в рамках Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, может также подтверждаться фактом потребления Заказчиком оказываемых ему Услуг и отсутствием письменных претензий Заказчика по оказанным Услугам, направленных Исполнителю в течение 1 (одного) рабочего дня с даты оказания Услуг.

## **6. Права и обязанности Сторон.**

### **6.1. Исполнитель имеет право:**

самостоятельно определять формы, методы и способы оказания Услуг;  
привлекать третьих лиц для исполнения своих обязанностей по Договору и/или использовать услуги/работы третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления Услуг по Договору;

в любой момент изменять Прейскурант и условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений условий Договора на сайте не позднее чем за 1 (один) календарный день до их ввода в действие;

в случае несвоевременной оплаты Услуг приостановить их оказание или расторгнуть Договор;

по требованию Заказчика предоставить ему Акт приемки оказанных Услуг.

### **6.2. Исполнитель обязуется:**

оказывать Заказчику Услуги в порядке и на условиях, определенных Договором, а также в объеме, определенном Заказчиком в запросе на предоставление Услуг;

организовать оказание Услуг в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами, гигиеническими нормативами, правилами пожарной безопасности;

не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставляемые Заказчиком в связи с исполнением Договора.

### **6.3. Заказчик имеет право:**

требовать от Исполнителя надлежащего выполнения его обязательств по Договору;

получить Услуги в соответствии с Договором.

### **6.4. Заказчик обязуется:**

полностью ознакомиться с Офертой до момента внесения предоплаты;  
соблюдать условия Договора, а также оплатить Исполнителю заказанные Услуги в порядке, размерах и в сроки, определенные Договором;

предоставить полную, точную и достоверную информацию при оформлении заявки на предоставление Услуг;

информировать Исполнителя обо всех изменениях предоставленных персональных данных не позднее 1 (одного) дня с момента таких изменений;

бережно относиться к помещению и имуществу Исполнителя;

при наличии претензий по оказанным Исполнителем Услугам письменно уведомить об этом исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня с момента, когда Заказчику стало известно или должно было стать известным о неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем принятых на себя обязательств по Договору. В противном случае Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком без возражений;

6.5. Заказчик не вправе распространять, а также передавать материалы, используемые и/или предоставленные ему Исполнителем в процессе оказания Услуг, в том числе раздаточные материалы, материалы презентаций, видео- и аудиозаписи Исполнителя, третьим лицам либо иным образом нарушать исключительные права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя;

6.6. Заключая Договор, Заказчик – физическое лицо (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие у него заболеваний и специфических особенностей характера, течение (реализация) которых могут нанести вред Заказчику, третьим лицам, их имуществу, воспрепятствовать надлежащему оказанию Услуг.

В случае сокрытия данных фактов Исполнитель за жизнь, здоровье и имущество Заказчика ответственности не несет.

Если сложившаяся ситуация препятствует надлежащему оказанию Услуг, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и не возвращать полученную за них оплату.

## **7. Ответственность сторон.**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда помещению и имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.3. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что максимальный размер убытков, которые могут быть взысканы с Исполнителя, ограничен суммой оплаченных Заказчиком Услуг, неисполнение, либо ненадлежащее исполнение которых повлекло причинение убытков.

7.4. Заказчик самостоятельно несет полную ответственность за любые, в том числе несанкционированные действия третьих лиц, имевших место вследствие несоблюдения Заказчиком конфиденциальности своих данных или иной информации ограниченного доступа, а также за последствия таких действий.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанных Услуг ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку Услуг. Такие несоответствие и/или оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными ненадлежащим образом.

## **8. Дополнительные условия.**

8.1. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, денежные средства, уплаченные Исполнителю в соответствии с Договором, подлежат возврату Заказчику на усмотрение Исполнителя.

8.2. В случае неоплаты (неполной оплаты) Услуг Исполнитель имеет право отказаться от оказания Услуг Заказчику.

8.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязательств, если оно было вызвано форс-мажорными обстоятельствами.

8.4. Стороны договариваются, что безоговорочно признают юридическую силу документов, полученных по каналам факсимильной связи и электронной почты наравне с документами, исполненными в простой письменной форме на бумажном носителе, за исключением случаев, когда оформление документов на бумажном носителе является обязательным в силу требований Договора.

8.5. Вся переписка, извещения и уведомления, полученные по факсимильной связи и на адреса электронной почты, указанные в Договоре в качестве реквизитов Сторон, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

8.6. Местом заключения договора является место нахождения Исполнителя.

8.7. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя в порядке, установленном Договором, и вступают в силу на следующей неделе после опубликования.

8.8. Изменения и /или дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

8.9. Текст изменений и/или дополнений Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения соответствующей информации на сайте.

8.10. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора, либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с изменением Прейскуранта Исполнителя) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п.3 ст.159 ГК РБ).

8.11. Все Приложения, Прейскуранты, дополнительные соглашения, запросы Заказчика являются неотъемлемой частью Договора.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Договор вступает в силу с момента его заключения, в порядке, установленном Договором, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор изменяется и расторгается в соответствии с условиями Договора/законодательством Республики Беларусь.

9.10. Все споры и разногласия по Договору Стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

9.11. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

## **10. Адреса и реквизиты Сторон.**

Стороны безоговорочно соглашаются реквизитами Заказчика считать информацию, предоставленную им в соответствии с п.п.3.4 п.3 Договора, в том числе указанную в платежном документе на оплату Услуг.

Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Забелло Александр Викторович

УНП 692216296

Адрес: 220081, Минская область, Минский район, д. Копище, ул. Небесная, д. 8, кв. 27.

Свидетельство о государственной регистрации № 692216296 от 12.01.2023 выдано Минский райисполкомом.

Телефон: +375 (29) 625-25-57

email: zondergart@gmail.com

Реквизиты банка:

Наименование: ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «АЛЬФА-БАНК».

Юридический адрес: ул.Сурганова, 43–47, 220013 г.Минск, Республика Беларусь.

Платежные реквизиты: СВИФТ – ALFABY2X, УНП 101541947, ОКПО 37526626, Счет BY78 ALFA 3013 2C92 5200 1027 0000 в BYN.

## ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН (ТАРИФОВ)

Перечень Услуг	Тариф	Стоимость, дол. США*
Индивидуальное информирование и/или консультирование (онлайн/офлайн)	1 консультация (продолжительность 50 мин.)	45
Семейное информирование и/или консультирование (онлайн/офлайн)	1 консультация (продолжительность 80 мин.)	60
Образовательный семинар «Гештальт-терапия: 1-я ступень»	1 семинар (2 дня)	120
Образовательный семинар «Системная семейная терапия»	1 семинар (3 дня)	180
Образовательный семинар «2-я ступень Гештальт»	1 семинар (3 дня)	180
Образовательный семинар по групповой терапии	1 семинар (3 дня)	180

\*в соответствии с подпунктом 4.1 части 4 Договора стоимость Услуг утверждается Исполнителем, определяется исходя из объема, характера и продолжительности Услуг, затрат на их оказание, и составляет сумму в белорусских рублях в размере, эквивалентном сумме в иностранной валюте по официальному курсу Национального банка Республики Беларусь на день выставления счета об оплате.

